



# UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA

Corso Roma, 35 - 13019 Varallo (VC) tel. 0163 51555 – 53800 fax 0163 52405  
e mail: [info@unionemontanavalsesia.it](mailto:info@unionemontanavalsesia.it) Cod. fisc. 82003830021

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Prot.n. 107 /VI.5

Varallo, 08.01.2018

### RISPOSTA N. 5

#### AI QUESITI PERVENUTI IN DATA 27/12/2018 NS. PROT. N. 7103 E PROT. 7106 – IN DATA 03/01/2018 NS. PROT. N. 18 E N. 19 – IN DATA 07/01/2019 NS. PROT. N. 51

#### **QUESITO IN DATA 27/12/2018 NS. PROT. N. 7106**

Si richiede il n. di addetti e l'orario svolto dagli stessi

#### **QUESITO IN DATA 27/12/2018 NS. PROT. N. 7106 E IN DATA 03/01/2018 NS. PROT. N. 19**

Al fine di garantire l'assorbimento del personale attualmente impiegato presso i Servizi oggetto di gara, la scrivente Cooperativa chiede cortesemente di indicare:

- Numero di operatori impiegati
- Tipologia di CCNL applicato
- Inquadramento degli operatori (livelli e scatti di anzianità)
- Monte ore settimanale di ciascun operatore

#### **QUESITO IN DATA 03/01/2018 NS. PROT. N. 18**

In relazione alla gara in oggetto siamo a richiedere l'elenco non nominativo del personale operante con l'indicazione (dettagliata per ogni addetto) del livello di inquadramento e mansione specificatamente affidata, data di assunzione, scatti di anzianità maturati ad oggi, categoria contrattuale applicata (C.C.N.L. Cooperative Sociali o altri contratti nazionali), tipologia del contratto di lavoro (tempo pieno o percentuale del part time, determinato/indeterminato) eventuali superminimi o migliorie ad personam, nonché l'indicazione del personale svantaggiato ai sensi della Legge 381/91 o Legge 68/99.

#### **QUESITO IN DATA 07/01/2018 NS. PROT. N. 51**

Chiediamo gentilmente se è possibile avere informazioni circa i dettagli contrattuali del personale impiegato: monte ore settimanale, CCNL applicato, livello, eventuali scatti di anzianità, ecc. di ognuno dei dipendenti da assumere in caso di aggiudicazione.

#### **RISPOSTA**

*Operatori impiegati: n. 2*

*Tipologia di contratto applicato: Liv. A2 del CCNL Cooperative sociali a tempo indeterminato*

*Mansione : Addetto alle pulizie*

*Orario settimanale n. 1 operatore n. h. 31,30 ore suddivise in:*

- *Palazzo comunale e dependance n. 2,15 h/giorno da lunedì a sabato*
- *Villa Rolandi n. 1 h/settimana*
- *Edificio ex stazione n. 2h/settimana*
- *Salone convegni n. 2,30 h/settimana*
- *Baby parking/Gioca bimbo n. 2,30h/giorno da lunedì a venerdì (a seconda del calendario scolastico)*

Orario settimanale n. 1 operatore n. h. 16,00 ore suddivise in:

- Asilo Nido comunale n. 3h/giorno da lunedì a venerdì (a seconda del calendario scolastico)
- Vila Rolandi Dependance n. 1h/settimana

Data di assunzione cooperativa uscente: 01/02/2016

Il Comune di Quarona precisa che l'articolazione come sopra indicata riguarda le pulizie ordinarie e settimanali, mentre per ciò che concerne pulizie periodiche e/o straordinarie previste dal Capitolato le stesse venivano effettuate dal medesimo personale, ma l'Ufficio Segreteria del Comune non è al corrente di eventuali servizi aggiuntivi (ore straordinarie) assegnate agli operatori; quanto indicato è la comunicazione pervenuta dalla cooperativa affidataria al momento dell'aggiudicazione del servizio.

Il Comune di Quarona dichiara di non essere a conoscenza di eventuali superminimi o migliorie ad personam, né di personale svantaggiato ai sensi della Legge 381/11 o legge 58/99.

Per quanto riguarda gli scatti di anzianità il Comune ha inoltrato il quesito alla Cooperativa uscente.

La risposta a tale quesito sarà fornita con la pubblicazione di specifico avviso nella presente sezione

Il Comune segnala comunque che gli stessi operatori svolgono da parecchi anni servizio di pulizia alle dipendenze delle cooperative nel tempo succedutesi nell'appalto del servizio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marco Godio



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marco Godio".