



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA

Corso Roma, 35 - 13019 Varallo (VC)

DETERMINAZIONE DECRETI DEL PRESIDENTE N. 11 DEL 27/06/2025

OGGETTO:

NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (RTD) AI SENSI DELL'ART. 17 DEL DLGS. 7 MARZO 2005 N. 82 "CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE" E SS.MM.II

L' anno duemilaventicinque il giorno ventisette del mese di giugno,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia entrato in vigore in data 19.06.2013 e successive modifiche;
- la D.G.R. della Regione Piemonte n. 1-568 del 28.11.2014, adottata ai sensi dell'art. 7 della L.R. 14.03.2014, n. 3 (Legge sulla montagna), provvedimento che ne ha previsto inoltre l'inserimento nella Carta delle forme associative del Piemonte di cui all'art. 8 della L.R. 11/2012 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 88 del 11.09.2015 con cui si dichiara l'estinzione della Comunità montana Valsesia per trasformazione in Unione montana dei Comuni della Valsesia con effetto alla data del 01 ottobre 2015 e che a decorrere da tale data l'Unione montana dei Comuni della Valsesia subentra in tutti i rapporti giuridici attivi, passivi e contrattuali facenti capo alla Comunità montana Valsesia
- il decreto legislativo 267/2000 (TUEL) e s.m.i, con particolare riferimento all'art. 50 comma 10 che conferisce al Sindaco il potere di nominare responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTA e richiamata la Deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia n. 34 del 6.12.2021 con la quale si è provveduto all'elezione del Presidente, della Giunta ed all'approvazione del documento programmatico

Premesso che la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione richiede il contributo e il coinvolgimento di ogni articolazione delle istituzioni pubbliche e, a tal fine, il codice dell'amministrazione digitale (CAD), adottato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., prevede che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo nazionale in coerenza con le linee guida AGID e pone, in capo ad ogni ente pubblico, la necessità di garantire la più completa digitalizzazione dell'Amministrazione, nello specifico attraverso la centralizzazione in capo ad un unico ufficio del compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi attuativo gestionali.

Dato atto che l'art. 17 del codice dell'amministrazione digitale, rubricato "Responsabile per la Transizione Digitale (RTD)", prevede che: "... A tal fine, ciascuna pubblica amministrazione affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità".

Rilevato che al suddetto ufficio sono attribuiti i compiti relativi a:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 del decreto legislativo medesimo;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 (Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici);
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità, nonché del processo di integrazione e interoperatività tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis;
- j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera

Richiamata la circolare n. 3 del 1 ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione che, nel sottolineare l'importanza della figura del Responsabile per la Transizione Digitale, gli assegna ulteriori compiti/funzioni specifici e rilevanti, tra cui:

- a) il potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;
- b) il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);

- c) il potere del RTD di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);
- d) l'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);
- e) la competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- f) la predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD.

Dato atto che in base alla suddetta Circolare n. 3/2018, tale elenco è da considerare esemplificativo e non esaustivo.

Considerato che il comma 1-ter del citato art. 17 d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii stabilisce che il Responsabile dell'Ufficio Transizione al Digitale (RTD) risponde direttamente all'organo di vertice politico, in riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale.

Considerato che il processo di riforma avviato, in particolare, con le più recenti modifiche apportate dal legislatore al Codice dell'Amministrazione Digitale, pone in capo ad ogni ente pubblico la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione dell'Ente in modalità digitale, avendo come riferimento un unico Ufficio a cui demandare la necessaria programmazione per la transizione al digitale.

Visto il precedente proprio decreto n. 1 del 07.01.2025 con il quale il Dott. Vantaggiato Piero Gaetano è stato nominato Direttore Generale dell'Unione montana dei Comuni della Valsesia in esecuzione della Convenzione con la Provincia di Vercelli, approvata con Delibera del Consiglio Unionale n. 30 del 17.12.2025, e gli sono state conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art 107 del D. Lgs. 267/2000, non assegnate ai responsabili incaricati, tra le quali figurano anche la responsabilità e le funzioni dirigenziali per i Servizi Affari Generali, Servizi di Staff, Organi Istituzionali, Contratti, Controllo di gestione, Ufficio Espropriazioni e la supervisione dello svolgimento delle funzioni dei Responsabili d'Area con funzioni di indirizzo, verifica e controllo;.

Visto il successivo proprio decreto n. 2 del 07.01.2025 con il quale il Dott. Vantaggiato Piero Gaetano è stato nominato Segretario dell'Ente montano dal 07.01.2025 al 31.12.2026.

Ritenuto per le competenze richieste e per i compiti attribuiti dalla legge ed integrati dalle indicazioni ministeriali, che il Responsabile per la transizione al digitale (RTD) possa essere individuato all'interno della struttura organizzativa dell'Unione montana dei Comuni della Valsesia, e in particolare nella persona del Direttore Generale/Segretario dott. Vantaggiato Piero Gaetano.

Ritenuto, per le motivazioni sopra illustrate, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii:

- **di affidare** al Servizio Affari Generali l'ufficio transizione alla modalità operativa digitale (UTD) e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità
- **di nominare** il Direttore Generale/Segretario dell'Unione montana dei Comuni della Valsesia, dott. Vantaggiato Piero Gaetano, quale *Responsabile per la transizione digitale (RTD)* dell'Ente montano.

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

per le motivazioni e le finalità espresse in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, e ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii (Codice dell'Amministrazione Digitale):

1. **di affidare** al Servizio Affari Generali l'ufficio transizione alla modalità operativa digitale (UTD) e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
2. **di nominare** il Direttore Generale/Segretario dell'Unione montana dei Comuni della Valsesia, dott. Vantaggiato Piero Gaetano, **Responsabile per la Transizione Digitale (RTD)** dell'Ente montano, affidandogli i poteri ed i compiti previsti dall'art. 17 del Codice per l'Amministrazione Digitale, come integrati dalla circolare n. 3 del 01/10/2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
3. **di demandare** al nominato RTD l'individuazione dei dipendenti che comporranno l'Ufficio transizione al digitale al fine di supportarlo nello svolgimento delle attività di pianificazione in materia di transizione alla modalità operativa digitale e ai conseguenti processi attuativo-gestionali;
4. **di disporre** che il Responsabile per la transizione al digitale, come previsto dall'art. 17, comma 1-ter del D.Lgs. n. 82/2005, risponda, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;
4. **di disporre**, altresì, la registrazione dell'RTD sul sito istituzionale Indice delle pubbliche amministrazioni (IPA) – www.indicepa.gov.it;
5. **di comunicare** copia del presente decreto al Responsabile interessato, ai responsabili dei Settori dell'Ente montano, all'OIV e al DPO;
6. **di pubblicare** il presente decreto all'albo pretorio online e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione e trasparenza stabiliti dall'art. 32 della legge n. 69/2009 e dal D.Lgs. n. 33/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DECRETI DEL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
PIETRASANTA Francesco