

LA GIUNTA

VISTA la nota del 24.02.2021 prot. 289, acquisita al protocollo di questo Ente in data 24.02.2021 al n. 1854, con la quale il Comune di Mollia ha chiesto l'autorizzazione all'utilizzazione della dipendente a tempo pieno P.A. Godio Marco- Categoria D, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico, per svolgere orario aggiuntivo ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004 per il periodo dal 1.3.2021 al 31.07.2021 per alcune ore settimanali;

PRESO ATTO che il dipendente P.A. Godio Marco ha manifestato la volontà di prestare la sua attività lavorativa presso il Comune di Mollia ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 1, e. 557 della L. 311/2004 al di fuori dell'orario d'ufficio;

CONSIDERATO che si ritiene di poter autorizzare tale dipendente a svolgere l'attività per un numero massimo di 12 ore settimanali in modo da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con l'Ente autorizzante;

RICHIAMATI l'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 che dispone "*I comuni con popolazione inferiore ai 5.000, abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall' Amministrazione di provenienza*";

VISTO il parere del Consiglio di Stato, n. 2141/2005 del 25 maggio 2005 nel quale così ci si esprime: "*L'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e, in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (le due Amministrazioni, il lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale*";

VISTO il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1 - comma 557 - della legge 311/2004;

VISTO le disposizioni di cui all'art. 53 del Decreto Lgs. N. 165/2001 in base al quale "*gli impieghi pubblici non sono cumulabili, ... salvo le eccezioni stabilite dalle leggi speciali*";

VISTO il parere del Consiglio di Stato – Sezione I^a, n. 2.141/2005 del 25 maggio 2005, reso dal Ministero dell'Interno, con cui si precisa tra l'altro che la succitata norma introduce una deroga al principio espresso dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 (principio di esclusività del rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e che le lacunosità della stessa devono essere superate applicando, per quanto compatibile, la disciplina prevista per lo svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un dipendente pubblico part-time (art. 4, comma 7 e seguenti, del CCNL Regioni – Autonomie locali del 14.09.2000);

RITENUTO opportuno concedere il nulla-osta alla dipendente P.A. Godio Marco all'incarico esterno così come richiesto, da svolgersi presso il Comune di Mollia al di fuori del proprio orario di lavoro e senza che venga compromesso il tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti e dei doveri d'ufficio da parte del dipendente per il periodo dal 8.3.2021 al 31.07.2021 per un massimo di 12 ore settimanali da concordare;

VISTO Il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Sentito il parere tecnico espresso dal Segretario ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000

Con voti unanimi espressi nei modi legge;

DELIBERA

- 1. Di dare atto** che le premesse e la narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2. Di concedere** il nulla osta per autorizzare la dipendente a tempo indeterminato e pieno , P.A. Godio Marco Categoria D, posizione economica D5, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico, a prestare attività lavorativa aggiuntiva in favore del Comune Mollia, in conformità dell'art. 1 -comma 557 della legge n. 311/2004, per il periodo temporaneo 8.3.2021 al 31.07.2021 e per un massimo di 12 ore settimanali da concordare;
- 3. Di dare atto** che la predetta attività lavorativa deve essere svolta al di fuori del proprio orario di lavoro e senza che venga compromesso il tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti e dei doveri d'ufficio da parte della dipendente;
- 4. Di dare atto** che la spesa per tale attività lavorativa aggiuntiva prestata presso il Comune di Mollia sarà a carico del Comune medesimo;
- 5. Di comunicare** la presente all'interessato ed al Comune di Mollia per gli adempimenti conseguenti.
- 6. Di dichiarare** con successiva unanime favorevole votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Carla Prina Cerai

IL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
Pier Luigi Prino