UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA
Corso Roma, n.35 - 13019 - Varallo (VC)
Tel.0163 - 51.555/53.800 fax 0163 - 52.405
e-mail: cert@pec.unionemontanavalsesia.it
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ENERGIA A MEGAWATTORA "MWh" FORNITURA DI CALORE MEDIANTE GENERATORE A BIOMASSA STAGIONE 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020
Codice CIG 720582748D

A. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire all'Ufficio Protocollo della Centrale Unica di Committenza sito in Corso Roma n. 35, **pena l'esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio **delle ore 12:00 del GIORNO 6 OTTOBRE 2017.**
I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo, recapito telefonico e indirizzo PEC dello stesso – la seguente dicitura: **"OFFERTA PER LA GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ENERGIA A MEGAWATTORA "MWh" FORNITURA DI CALORE MEDIANTE GENERATORE A BIOMASSA STAGIONE 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020".** Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Farà fede unicamente il timbro-data e l'ora di ricevimento apposti dall'Ufficio Protocollo. Si precisa che non farà fede il timbro postale.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente
- **A "Documenti per l'ammissione alla gara"**
- **B "Offerta tecnica"**
- **C "Offerta economica"**.

NELLA BUSTA "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Dichiarazione cumulativa
(da redigersi sulla base di unito facsimile - **MODELLO A**), in carta libera, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, del quale deve essere allegata copia fotostatica di documento di identità in corso di validità in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ovvero di soggetti facenti parte di una rete di imprese ***anche se non ancora costituiti****, la dichiarazione cumulativa di cui sopra (da redigersi sulla base di unito facsimile - MODELLO A) deve essere resa, da tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.*

2) Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 comma 1 e 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
(da redigere sulla base di unito facsimile - **MODELLO A1**), in carta libera, e da compilare e sottoscrivere **separatamente** da ciascuno dei soggetti sottoelencati:
- il **legale rappresentante**

- i **direttori tecnici** per le imprese individuali;
- **tutti i soci** ed i **direttori tecnici** per le società in nome collettivo
- **tutti i soci accomandatari** ed i **direttori tecnici** per le società in accomandita semplice
- **membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione e di controllo, il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** per gli altri tipi di società o consorzi;
- **institore o procuratore generale** nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

N.B. Alla dichiarazione deve essere allegata, copia fotostatica di documento di identità in corso di validità in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione;

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ovvero di soggetti facenti parte di una rete di imprese (riunioni di imprese, consorzi ex art. 2602 c.c. e GEIE) anche se non ancora costituiti, la dichiarazione di cui sopra deve essere resa da tutti i soggetti indicati sopra degli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.
In tale ipotesi, dovrà essere compilato un modello per ogni soggetto e dovrà essere allegata copia di un documento di identità di ogni sottoscrittore in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione

3) Cauzione provvisoria
a favore della Centrale Unica di Committenza, costituita nei modi di cui all'art. dell'art. 93 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. e come dettagliatamente illustrato al punto III.2 del Bando di gara, pari al 2% (due per cento) del valore complessivo presunto (punto II.4 del Bando) e corrispondente ad **Euro 1.380,00.= (milletrecentottanta/00).**

4) Attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia e controfirmata dal rappresentante dell'impresa concorrente:
Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale Rappresentante o da suo delegato, la delega sottoscritta dal Legale Rappresentante, corredata da documento di identità del sottoscrittore, deve essere consegnata all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia all'atto del sopralluogo. In alternativa è possibile l'invio a mezzo PEC all'indirizzo dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia.

5) Documento "PASS*OE*" rilasciato dal servizio AVC*PASS* comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture come specificato al punto IV.6 del Bando.
I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVC*PASS*) secondo le istruzioni ivi contenute.

6) Copia Certificato di riconoscimento di cui agli artt. 3 e 4 del D.M. 22/1/2008 n. 37 *(Regolamento recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici)*, secondo i modelli approvati con decreto del Ministro dell'industria del commercio e dell'artigianato dell'11 giugno 1992, rilasciato dalle competenti commissioni provinciali per l'artigianato, di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, e successive modificazioni, o dalle competenti camere di commercio, di cui alla legge 29 dicembre 1993, n. 580, e successive modificazioni, sottoscritta dal titolare della Certificazione per copia conforme all'originale.

7) Attestazione e/o certificazione rilasciata da Ente terzo riconosciuto che la fornitura del combustibile (biomassa) dovrà riguardare esclusivamente cippato ottenuto da lavorazione meccanica di materiale vegetale costituito da legno vergine e derivante da interventi selvicolturali, manutenzione forestale, potatura, manutenzione del verde, coltivazioni dedicate, scarti di prima lavorazione di legno vergine.

SOLO PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I) E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

Nel caso di raggruppamento già costituito: allegare anche mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma della scrittura privata autenticata ai sensi dei c. 12 e 13 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito: allegare anche atto costitutivo e statuto del consorzio o del GEIE in copia conforme all'originale con l'indicazione del soggetto designato quale capogruppo, della quota di partecipazione al consorzio e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun concorrente riunito o consorziato.

SOLO PER CONSORZI STABILI

Nel caso di consorzio stabile, consorzi di cooperative e di imprese artigiane art. 45, c. 2 lett. b) e c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., allegare copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate.

NB Le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti devono contenere quanto espressamente ivi richiesto.

Si precisa che la mancanza, l'incompletezza o ogni altra irregolarità sostanziale anche di uno solo dei documenti e/o dichiarazioni essenziali richiesti comporterà l'esclusione della gara, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 83, c. 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

(Si rimanda alla specifica sezione del presente disciplinare - (Soccorso istruttorio).

NELLA BUSTA B - "OFFERTA TECNICA"

dovrà essere inserita l'offerta tecnico-qualitativa redatta **utilizzando l'ALLEGATO B)** al presente disciplinare.

In caso di partecipazione alla gara in RTI/Consorzio/Soggetto plurimo non ancora costituito l'offerta tecnico-qualitativa, redatta secondo il modello dell'Allegato B), deve essere sottoscritta da ogni Ditta del Raggruppamento/Consorzio/Soggetto plurimo.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui ai criteri di valutazione indicati al punto IV.2 del Bando il Concorrente dovrà allegare la documentazione indicante:

a) Piano di approvvigionamento (Punteggio Max: 40 punti).

Il Piano di approvvigionamento dovrà prevedere la pianificazione della fornitura del materiale legnoso per l'alimentazione della caldaia, che avrà una validità triennale e che potrà prevedere la valorizzazione di filiera foresta-legno locale, determinando i quantitativi, la provenienza e le caratteristiche qualitative del cippato.

N.B. Le Ditte che non produrranno il Piano di approvvigionamento non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche.

b) Prezzo minimo di ritiro del tondo superiore rispetto al prezzo base pari a €/q 4,50 (art. 15 Capitolato Speciale di Servizio) (Punteggio Max: 10):

Punti 1 per ogni ulteriore aumento di e 0,10 €/q.le

c) Esperienze documentate antecedenti all'ultimo triennio di gestione impianti a biomasse legnose (Punteggio Max: 20)
Punti 5 per ogni anno di esperienza

Si precisa che non verranno valutate informazioni diverse da quelle richieste.

La mancata presentazione di un progetto o di parte di esso, comporta automaticamente l'attribuzione del punteggio 0 (zero) per la relativa voce.

In riferimento al contenuto dell'OFFERTA TECNICA non deve risultare, pena di esclusione, nulla che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, il contenuto dell'offerta economica.

Si precisa che la documentazione e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnica, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale ovvero dal soggetto firmatario dell'offerta economica.
Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.
Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

NELLA BUSTA "3 – OFFERTA ECONOMICA"
Dovrà essere contenuta l'**Offerta economica**, sotto forma di dichiarazione in bollo pari a € 16,00, redatta sulla base **dell'allegato facsimile (ALLEGATO C),** contenente l'indicazione (in lettere e in cifre) della percentuale del ribasso sul prezzo a base d'asta e sul prezzo orario).

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il concorrente deve indicare nell'offerta economica, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Centrale unica di committenza si riserva la facoltà di verificare le offerte ritenute anormalmente basse.

In caso in cui sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di concorrente costituito da Associazione temporanea o consorzio non ancora costituito l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

In caso di discordanza tra le due indicazioni (in cifre ed in lettere) sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924.

B. **SOCCORSO ISTRUTTORIO**
Secondo quanto disposto dall'Art. 83 Comma 9 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, la centrale unica di committenza assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso

dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

In tal caso, la centrale unica di committenza assegnerà al concorrente un termine, non superiore ai dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

C. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Apertura della Busta "A – Documentazione":
La commissione di gara, appositamente nominata, in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti oppure persone munite di delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

a) verificare l'arrivo in tempo utile del plico e della sua integrità
b) verificare la correttezza e completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate ivi contenute, e, in caso negativo, ad avviare la procedura di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Soccorso Istruttorio)
c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui all'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

La commissione procede altresì, ad una immediata verifica circa il **possesso dei requisiti generali dei concorrenti** al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici.

La centrale unica di committenza, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella **busta "A – Documenti per l'ammissione alla gara",** attestanti il possesso dei requisiti generali.

Nel caso in cui la seduta venga sospesa a causa della richiesta di chiarimenti ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, la seduta pubblica per l'ammissione dei concorrenti e per la verifica del contenuto della busta B) sarà comunicata ai partecipanti con PEC.

Apertura della busta" B – Offerta tecnica" e valutazione delle offerte
Terminata la fase di ammissione, la Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prosegue poi, in seduta pubblica, all'apertura delle buste **"2 –Offerta tecnica"** contenenti le Offerte Tecniche presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara al fine di accertare che in essa siano contenuti i documenti richiesti.

Prosegue quindi, in seduta riservata, con l'esame delle proposte tecniche assegnando i relativi punteggi, secondo i parametri già evidenziati nel presente disciplinare**.**

Apertura della busta "C – Offerta economica"
Nel corso della successiva seduta pubblica, la Commissione renderà noti gli esiti della valutazione delle offerte tecniche e i relativi punteggi assegnati a ciascun concorrente secondo i parametri già evidenziati nel presente disciplinare.
Successivamente procederà all'apertura della "**Busta "C - Offerta economica"** presentata dai concorrenti ammessi, con la lettura e attribuzione dei relativi punteggi**.**

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun parametro di riferimento per la valutazione della documentazione contenuta nelle buste B) e C) determinerà il punteggio complessivamente attribuito

dalla commissione a ciascun concorrente, individuando contestualmente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. eventuali offerte anomale.
Ai sensi dell'art. 97, comma 3 e 3-bis, del D.Lgs la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare.

Nel caso in cui si verifichi tali fattispecie la centrale unica di committenza procederà ai sensi dell'art. 97, comma 5 e seguenti del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, la Commissione di gara procederà nella stessa seduta pubblica all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria precedentemente formata.

Risulterà vincitore della gara il concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato, nei confronti del quale saranno disposte le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati.

Si precisa che in caso di cifre decimali scaturite dall'applicazione delle formule, si considererà fino alla quarta cifra decimale.

In caso di parità di punteggio complessivo, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che abbia conseguito il miglior punteggio relativo agli elementi di natura qualitativa.
Nel caso di ulteriore parità, sarà ritenuta migliore la posizione del concorrente individuato mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà seduta stante.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Responsabile della C.U.C., previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge.

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza
Marco Godio

UNIONE MONTANA dei COMUNI della VALSESIA
VARALLO
(VC)