

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA

Corso Roma, n.35 - 13019 - Varallo (VC)

Tel.0163 - 51.555/53.800 fax 0163 - 52.405

e-mail: godio@unionemontanavalsesia.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI CUSTODIA ORARIA BABY PARKING PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024
Codice CUP G91B21001980004 – Codice CIG 8703439113

1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Il disciplinare di gara
- Il capitolato descrittivo e prestazionale
- Il modello DGUE
- Il modello offerta tecnica
- Il modello offerta economica
- Documento DUVRI

2. OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO DEL SERVIZIO

Affidamento servizi artt. 140-142 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per oggetto la gestione del centro di custodia oraria, denominato comunemente "Baby Parking

Durata del servizio: 3 (tre) anni con decorrenza dal 1 settembre 2021

Importo a base d'asta ed importo presunto dell'appalto:

- Importo complessivo triennio Euro 207.000,00 (comprensivi di € 3.200,00 annui per costi della sicurezza e costi di sicurezza per le interferenze, IVA esclusa)
- **Importo a base d'asta sul valore dell'appalto; € 203.800,00.=**
- **Importo a base d'asta sul prezzo orario per ulteriori servizi educativi richiesti dall'Amministrazione per far fronte ad esigenze aggiuntive : Euro 19,00.=**

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it accedendo alla piattaforma SINTEL ed individuando la procedura, mediante il CIG assegnato alla procedura medesima o altra chiave di ricerca (nome procedura, ID, ecc.), nell'apposita sezione "Procedure".

Il link all'indirizzo internet dove si trovano le guide e manuali per la registrazione e per l'utilizzo della piattaforma SINTEL da parte dell'operatore economico è il seguente:

<http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>

Attraverso tale piattaforma verranno gestite le fasi di gara oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere caricata sul portale SINTEL, nelle modalità descritte, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 13 MAGGIO 2021**. Trascorsa la data e l'ora indicata il sistema non accetterà l'offerta.

In particolare, la redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive del percorso guidato "Invia offerta", presente sulla piattaforma SINTEL e che consentono di caricare:

1. la **Documentazione amministrativa**, da caricare sul Sistema attraverso la funzionalità "Invia Offerta";
2. l'**Offerta tecnica**, attraverso funzionalità "Invia Offerta";
3. l'**Offerta economica**, attraverso la funzionalità "Invia Offerta".

Si ribadisce che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato PDF devono essere convertiti in formato PDF.

La piattaforma SINTEL garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, tale da garantire, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività già eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

La predisposizione (Upload) ed il salvataggio dell'offerta (Amministrativa, Tecnica ed Economica) da parte del concorrente non implica l'effettivo invio dell'offerta alla stazione appaltante; si specifica infatti che l'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL e procedere con la conferma e successivo invio cliccando sul tasto *"invia offerta"*, nell'ultimo step del percorso guidato. SINTEL darà comunicazione del corretto invio dell'offerta, all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine di presentazione d'offerta sopraindicato, anche atteso che la piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Tutti i documenti devono essere firmati unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di **firma multipla parallela (e non nidificata)** come espresso dettagliatamente nel manuale *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"*.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma tale da impedire la corretta presentazione dell'offerta verrà applicato quanto disposto dall'art. 79, comma 5bis, del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

N.B.: Prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, anche se è già stata inviata un'offerta valida, risulta possibile sostituire la propria precedente offerta, inviandone una nuova. Prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, è anche possibile ritirare l'offerta precedentemente presentata.

4. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

A) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** il documento dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma, compilato secondo le modalità indicate.

- Dovrà contenere (ovvero allegato a parte) l'elenco degli interventi minimi per l'ammissione
- Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ovvero di soggetti facenti parte di una rete di imprese anche se non ancora costituiti, il DGUE di cui sopra dovrà essere compilato, da tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo.
- Dovrà essere altresì allegato l'impegno a costituirsi in raggruppamento

B) **Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS;

C) **Ricevuta contributo a favore di ANAC**

5. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA TECNICA

Dovrà essere inserita l'offerta tecnico-qualitativa redatta **utilizzando l'ALLEGATO MODELLO** al presente disciplinare ed i relativi allegati come indicato nel successivo punto 8.

In caso di partecipazione alla gara in RTI/Consorzio/Soggetto plurimo non ancora costituito l'offerta tecnico-qualitativa deve essere sottoscritta da ogni Ditta del Raggruppamento/Consorzio.

6. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA ECONOMICA

Dovrà essere contenuta l'**Offerta economica**, sotto forma di dichiarazione e redatta sulla base dell'allegato facsimile ALLEGATO), contenente le seguenti l'indicazione:

- a) in lettere e in cifre del ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta sul valore dell'appalto pari a €203.800,00.=
- b) in lettere e in cifre del ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta sul prezzo orario per ulteriori servizi educativi pari a Euro 19,00.=

La Centrale unica di committenza si riserva la facoltà di verificare le offerte ritenute anormalmente basse. In caso in cui sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di concorrente costituito da Associazione temporanea o consorzio non ancora costituito l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

In caso di discordanza tra le due indicazioni (in cifre ed in lettere) sarà ritenuta valida quella in lettere.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Secondo quanto disposto dall'Art. 83 Comma 9 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, la centrale unica di committenza assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

In tal caso, la centrale unica di committenza assegnerà al concorrente un termine, non superiore ai dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett.b) del Codice e secondo i sotto elencati elementi di valutazione.:

1) Valutazione sul componente progettuale = max punti 80 con un minimo di 25/100

2) Valutazione economica effettuata in base al prezzo a base d'asta e sul prezzo orario = max punti 20

OFFERTA TECNICA

	Descrizione	Punteggio massimo
A.	Modello organizzativo: progetto d'organizzazione globale del servizio da parte del concorrente, inteso come complesso di figure professionali che fanno parte della struttura o hanno rapporti continuativi di consulenza e come assetto organizzativo con riguardo alle funzioni ed alle persone che vi si dedicano stabilmente; il piano di lavoro operativo (progetto d'intervento globale); le modalità di gestione e di coordinamento, tali da garantire un'efficace e tempestiva risposta alle esigenze dell'utenza e dell'Amministrazione	25
B.	Proposte migliorative della gestione del servizio oggetto dell'appalto.	10
C.	Quantità e qualità della formazione: proposte di formazione per gli operatori del servizio oggetto dell'appalto con particolare riferimento alle casistiche e alle problematiche dei bambini utenti del servizio.	15

D.	Esperienza: curriculum della società concorrente indicante i servizi identici a quelli del servizio oggetto dell' affidamento	20
E.	Certificazione UNI 11034 per i Servizi all'Infanzia	5
F.	Varietà, quantità e qualità dei materiali e degli strumenti utilizzati per la realizzazione del servizio. Programma di controllo della qualità del servizio erogato rispetto agli obiettivi.	5
	TOTALE QUALITA' DEL SERVIZIO	80
H.	OFFERTA ECONOMICA SUL PREZZO A BASE D'ASTA	10
I.	OFFERTA ECONOMICA SUL PREZZO ORARIO	10

La Centrale Unica di Committenza costituirà apposita Commissione Giudicatrice che provvederà, in seduta riservata, ad esaminare il contenuto dell'Offerta Tecnica.

Determinazione del punteggio relativo all'offerta tecnica

Per la concreta valutazione dei progetti presentati viene individuata la seguente scala di aggiudicazione:

A- modello organizzativo

- 25 punti = ottimo
- 20 punti = buono
- 15 punti = discreto
- 6 punti = sufficiente
- 0 punti = insufficiente

B - proposte migliorative

- 10 punti = ottimo
- 8 punti = buono
- 6 punti = discreto
- 4 punti = sufficiente
- 0 punti = insufficiente

C - quantità e qualità della formazione

- 15 punti = ottimo
- 9 punti = buono
- 7 punti = discreto
- 4 punti = sufficiente
- 0 punti = insufficiente

D – esperienza e curriculum operativo:

verrà applicata la scala di valutazione di un punto (fino a un massimo di venti) per ogni anno di gestione di servizi di dimensioni e complessità paragonabili a quello oggetto del presente appalto.

E – Certificazioni:

- possesso Certificazione UNI 11034 per i Servizi all'Infanzia: Punti 5
- assenza: punti 0

F – Strumenti

- 5 punti = ottimo
- 4 punti = buono
- 2 punti = sufficiente
- 0 punti = insufficiente

I CONCORRENTI CHE NON RAGGIUNGERANNO IL PUNTEGGIO MINIMO DI 25/80 NON VERRANNO AMMESSI ALLA FASE DI APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

OFFERTA ECONOMICA

Determinazione del punteggio relativo all'offerta economica

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica di cui alla lettera H-I) si applicherà il seguente metodo:

Al concorrente che presenterà il prezzo più basso (migliore offerta) verrà attribuito il punteggio massimo;

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$X = \frac{\text{ribasso sull'importo a base d'asta da valutare}}{\text{Miglior ribasso sull'importo a base d'asta da valutare}} \times 10 \text{ (punteggio massimo attribuibile)}$$

$$X = \frac{\text{ribasso sul prezzo orario da valutare}}{\text{Miglior ribasso sul prezzo orario da valutare}} \times 10 \text{ (punteggio massimo attribuibile)}$$

9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Apertura della Busta “A – Documentazione Amministrativa”:

Il seggio di gara, costituito dal responsabile e dal personale della centrale di committenza, in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti oppure persone munite di delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, procede a:

- verificare il caricamento in tempo utile dell'offerta e la firma digitale
- verificare la correttezza e completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate ivi contenute, e, in caso negativo, ad avviare la procedura di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Soccorso Istruttorio)
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui all'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

La centrale unica di committenza, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella **busta “A – Documenti Amministrativa”**, attestanti il possesso dei requisiti generali.

Nel caso in cui la seduta venga sospesa a causa della richiesta di chiarimenti ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, la seduta pubblica per l'ammissione dei concorrenti e per la verifica del contenuto della busta B) sarà comunicata ai partecipanti mediante piattaforma Sintel.

Apertura della busta” B – Offerta tecnica” e valutazione delle offerte

Terminata la fase di ammissione, la Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nella data comunicata, procede in seduta pubblica, all'apertura delle buste “**Offerta tecnica**” contenenti le Offerte Tecniche presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara al fine di accertare che in essa siano contenuti i documenti richiesti.

Prosegue quindi, in seduta riservata, con l'esame delle proposte tecniche assegnando i relativi punteggi, secondo i parametri già evidenziati nel presente disciplinare.

Apertura della busta “C – Offerta economica”

Nel corso della successiva fase in seduta pubblica, la Commissione e o il seggio di gara renderanno noti gli esiti della valutazione delle offerte tecniche e i relativi punteggi assegnati a ciascun concorrente secondo i parametri già evidenziati nel presente disciplinare.

Successivamente procederà all'apertura della “**Busta “Offerta economica”**” presentata dai concorrenti ammessi, con la lettura e attribuzione dei relativi punteggi.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun parametro di riferimento per la valutazione della documentazione contenuta nelle buste B) e C) determinerà il punteggio complessivamente attribuito dalla commissione a ciascun concorrente, individuando contestualmente ai sensi dell'art. 97, comma

3 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. eventuali offerte anomale.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Nel caso in cui si verifichi tale fattispecie la centrale unica di committenza procederà ai sensi dell'art. 97, comma 5 e seguenti del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, la Commissione di gara procederà nella stessa seduta pubblica con la proposta di aggiudicazione sulla base della graduatoria precedentemente formata.

Risulterà vincitore della gara il concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato, nei confronti del quale saranno disposte le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati.

Si precisa che in caso di cifre decimali scaturite dall'applicazione delle formule, si considererà fino alla terza cifra decimale.

In caso di parità di punteggio complessivo, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che abbia conseguito il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica.

Nel caso di ulteriore parità, sarà ritenuta migliore la posizione del concorrente individuato mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà seduta stante.

10) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica, relativamente ai requisiti di ordine generale, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. I partecipanti sono tenuti a registrarsi tramite il sito <http://www.anticorruzione.it> al sistema AVCPass. Si sottolinea che, pur non rappresentando la registrazione al sistema e il codice "passOE" una condizione di partecipazione alla procedura, tuttavia essa costituisce la modalità esclusiva di verifica dei requisiti richiesti ai concorrenti dal bando e dal presente disciplinare di gara. Pertanto l'assenza del passOE nella documentazione trasmessa dal concorrente per l'ammissione alla gara non costituirà causa di esclusione dal procedimento per l'affidamento dell'appalto in oggetto, ma solo qualora occorra verificare il possesso dei requisiti del concorrente che si trova in tale condizione la stazione appaltante attiverà nei confronti del medesimo concorrente la procedura di soccorso istruttorio e, pertanto, il concorrente sarà tenuto a reperire il passOE ed a caricare nel sistema informatico AVCPass la documentazione ed i dati idonei affinché questa stazione appaltante possa effettuare le verifiche previste dalla legge. Decorso inutilmente il termine indicato per la regolarizzazione, la stazione appaltante non sarà in condizione di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate dal concorrente mediante il sistema AVCPass nonché i requisiti generali dichiarati in sede di gara: il concorrente, pertanto, verrà escluso per mancata ottemperanza alla procedura di soccorso istruttorio attivata nei suoi confronti.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. Si aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione.

10. CHIARIMENTI

Eventuali informazioni e chiarimenti dovranno essere richiesti esclusivamente attraverso la piattaforma telematica Sintel alla voce "Comunicazioni" della procedura.

La C.U.C. invierà le risposte alle richieste di chiarimenti sempre mediante piattaforma telematica.

11. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo, tutte le comunicazioni tra Centrale unica di committenza e operatori economici avverranno attraverso la piattaforma telematica Sintel

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza
Marco Godio

