

COMUNE DI QUARONA

***SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLE
SCUOLE DELL'OBBLIGO***

ANNI SCOLASTICI 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.

**- DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI
RISCHI DA INTERFERENZE -**
(art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 81/2008)

Dati appaltatore

Azienda	COMUNE DI QUARONA
Datore di lavoro	Pietrasanta Francesco
R.S.P.P.	Zeno Moretti

Considerazioni Generali

Il presente documento è stato redatto in adempimento a quanto richiesto ai sensi dell' Art. 26 del D. Lgs 81/2008, secondo il quale le Aziende appaltanti sono tenute a redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e a stimare i costi della sicurezza da non assoggettare a ribasso.

Il campo di applicazione è relativo ai contratti pubblici di forniture e servizi per i quali non vi è una norma consolidata relativa al calcolo dei costi contrattuali della sicurezza.

Infatti, l'art. 26 del D. Lgs.81/08 impone alle parti contrattuali dell'appalto di servizi esterni un onere di reciproca informazione e coordinamento al fine della valutazione dei rischi per la sicurezza e delle misure di prevenzione e protezione.

Nel caso della P.A. l'affidamento di servizi impone il compito di porre in essere un flusso informativo e di valutazione dei rischi tale da creare un coordinamento con l'operatore economico, assumendosi responsabilità dirette nei confronti dei propri dipendenti e responsabilità solo indirette nei confronti dei dipendenti del terzo che svolge l'attività richiesta.

Ai fini della redazione del presente documento, si definisce per interferenza ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi. La sovrapposizione può essere sia di contiguità fisica che di spazio, nonché di contiguità produttiva. In tutti questi casi appare evidente che i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavori stessi si coordinano.

La valutazione di interferenza è fattibile solo per categorie di attività o addirittura per singoli servizi e forniture. In alcuni contesti la tutela della sicurezza potrebbe essere minima per l'operatore economico e massima quella derivante dalle interferenze create dall'amministrazione.

Per quanto concerne i costi della sicurezza per i contratti di lavori pubblici, il presente DUVRI si attiene a quanto previsto nelle "Linee Guida per l'applicazione del **DPR 222/2003**", approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 1 marzo 2006. In tale documento viene evidenziato come i costi della sicurezza per i lavori sono solo e soltanto quelli individuati nell'art. 7 del DPR 222/2003, così come ribadito anche dalla determinazione n. 4/2006 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. I costi della sicurezza non possono essere soggetti a ribasso in sede di gara.

REDAZIONE E GESTIONE DEL DUVRI

Il presente documento "DUVRI" si prefigge lo scopo di evidenziare le interferenze e le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi, è messo a disposizione ai fini della formulazione dell'offerta e costituisce specifica tecnica, ai sensi dell'art.68 e dell' All. XIII del D. Lgs.50/2016.

L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza senza che per questo motivo le integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.

Nel DUVRI non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, ma solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione.

Come già detto, i costi della sicurezza di cui all'art. 97 c. 5 lett. d) del D.Lgs 50/2016 si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi di interferenza in analogia a quanto previsto per gli appalti di lavori dal DM 145/00 "Capitolato generale d'appalto", art.5 c.1 lettera i) e dal DPR 222/2003 art.7.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio o della fornitura, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella Circ. Min. Lav. n.24/07, la Azienda procede all'aggiornamento del DUVRI ed eventualmente dei relativi costi della sicurezza.

TIPOLOGIA DEI RISCHI INTERFERENTI CONSIDERATI

Sono considerati rischi interferenti, per i quali è predisposto il presente DUVRI, i seguenti rischi:

1. derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
2. immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
3. esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
4. derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

STIMA DEI COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA

L'Art. 97 comma 5 del Codice degli Appalti – D.lgs. 50/2016, prevede che: “la stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'art. 95, comma 9 rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 14.

Inoltre il nuovo Codice degli Appalti – D.lgs. 18.04.2016 n. 50 –:

- nel comma 15 dell'articolo 23, per gli appalti di servizi, prevede la necessità di indicare gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- nell'articolo 1, comma 2 precisa che l'offerta relativa al prezzo indica, distintamente e fra l'altro, il corrispettivo per i costi della sicurezza;
- nell'articolo 97, comma 5, lettera c), prevede quale causa di anomalia dell'offerta la non congruità degli oneri aziendali della sicurezza.

I costi per la sicurezza non sono soggetti a ribasso

Ulteriori prescrizioni

1. Inoltre viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:

-  È vietato fumare;
-  È vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro;
-  Le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalla relative schede di sicurezza aggiornate;

- È necessario coordinare la propria attività con il referente della sede ove si svolge il lavoro per:
 - normale attività
 - comportamento in caso di emergenza e evacuazione;
- In caso di percezione di un potenziale pericolo avvertire immediatamente gli addetti all'emergenza individuati agli atti dell'Amministrazione per ogni singolo edificio interessato dall'appalto.

2. Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:

- sono stati individuati i percorsi di esodo come da planimetrie esposte nei luoghi di lavoro con indicazione dei numeri di telefono di emergenza
- gli estintori e gli idranti sono segnalati da idonea cartellonistica e installati in numero e posizione adeguati
- è stata istituita la squadra di gestione dell'emergenza e lotta all'incendio. I nomi degli addetti dell'emergenza sono a conoscenza del Datore di Lavoro o suo delegato.
- è presente la cassetta dei medicinali segnalata da apposita cartellonistica
- La sicurezza di un ambiente di lavoro è data dall'insieme delle condizioni relative all'incolumità degli utenti, alla difesa e alla prevenzione di danni in dipendenza di fattori accidentali

Informazione ai dipendenti

Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, etc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli Uffici /Locali, dovrà essere informato il competente servizio di prevenzione e protezione aziendale e dovranno essere fornite informazioni ai dipendenti (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi asmatici, di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate. Il Datore di Lavoro, o il suo delegato Referente di Sede, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.

Qualora dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento del servizio (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il Datore di Lavoro dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili dei lavori, allertando il S.P.P. al fine di valutare l'adozione di eventuali misure.

ANAGRAFICA DELL'APPALTO

OGGETTO DELL'APPALTO

Esecuzione del servizio di trasporto degli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo, anche diversamente abili, per il tragitto dai diversi punti di raccolta alle rispettive scuole di appartenenza e ritorno. Secondo modalità e indicazioni meglio dettagliate nel Bando.

COMMITTENTE: Comune di Quarona

Indirizzo sede legale: Quarona

Partita Iva: 00202120028

Indirizzo unità produttiva: luoghi di svolgimento del servizio Vedi capitolato

Datore di lavoro: Pietrasanta Francesco

Azienda - RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO:

Ente: Comune di Quarona

Datore di lavoro per i servizi in appalto: dr.ssa Annarita Masieri

Medico Competente:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Comunale: dr. Zeno Moretti

Referente: dr.ssa Annarita Masieri

APPALTATORE DEL SERVIZIO (da completare con i riferimenti a seguito di aggiudicazione appalto)

Impresa da selezionare in base a gara pubblica

Indirizzo sede legale:.....

Indirizzo unità produttiva:.....

Codice Fiscale e P.IVA :.....

Registro imprese:.....

Legale Rappresentante:.....

Datore di lavoro:.....

Referente del coordinamento:.....

Responsabile servizio prevenzione e protezione

Medico competente

Dati Scuola

Ente: Istituto comprensivo di Quarona

Datore di lavoro:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Referente: _____

3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA

A fronte della Valutazione preliminare circa l'esistenza dei rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto in oggetto, si sono rilevate possibili situazioni di interferenza. In relazione all'appalto in oggetto, le interferenze individuate sono ascrivibili ad alcune fasi dell'attività, di seguito evidenziate, mentre per altre fasi l'attività dell'appaltatore viene effettuata in orari non coincidenti all'attività della committenza.

A seguito della valutazione effettuata, vengono inoltre valutati i costi per la sicurezza relativamente a:

- a) procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- b) misure di coordinamento previste nel DUVRI relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

Descrizione dell'appalto

Come previsto dall'art.1

Costituisce oggetto del presente capitolato l'esecuzione del servizio di trasporto degli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo, anche diversamente abili, per il tragitto dai diversi punti di raccolta alle rispettive scuole di appartenenza e ritorno.

Sono altresì compresi nel servizio il trasporto degli alunni frequentanti la scuola infanzia e la scuola dell'obbligo per visite o gite scolastiche, culturali e ricreative promosse dalle scuole, nei limiti indicati dall'art. 9 del capitolato, nonché il trasporto dei bambini e ragazzi per visite o gite effettuate nel corso del centro estivo.

Il servizio dovrà effettuarsi con materiale e personale dell'impresa appaltatrice, salvo la possibilità dell'utilizzo dell'automezzo comunale, sulla base delle necessità e delle indicazioni fornite dal Servizio Pubblica Istruzione e nel rispetto di quanto indicato all'art.13 del capitolato

Durata del servizio

Il servizio si riferisce agli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025. Per anno scolastico si intende il periodo compreso tra il mese di settembre e il mese di luglio (rientrando quest'ultimo nel periodo di svolgimento del centro estivo).

Modalità di esecuzione del servizio

L'esecuzione dell'appalto si articola in un servizio di trasporto di andata e ritorno tra punto di raccolta e scuola di appartenenza per un totale di 60 Km. giornalieri.

Nel servizio di trasporto di bambini portatori di handicap in alcuni casi il punto di raccolta potrà essere costituito dall'abitazione del singolo utente.

Le scuole interessate ed i punti di raccolta sono indicati nell'allegato tecnico del presente capitolato. Per lo svolgimento del servizio si dovrà, inoltre, far riferimento al Regolamento del Servizio di Trasporto Scolastico del Comune di Quarona

L'Amministrazione comunicherà all'inizio di ogni anno scolastico il piano dettagliato dei servizi necessari nonché l'elenco degli alunni iscritti al servizio.

L'impresa aggiudicataria si impegna ad eseguire altresì gli ulteriori servizi di trasporto che si rendessero necessari nel corso di ciascun anno scolastico in seguito a richieste straordinarie pervenute dall'istituto scolastico ed eventualmente disposte dal Comune o in presenza di esigenze sopravvenute in caso di variazioni degli orari scolastici.

L'ipotesi prevista nel comma precedente è disciplinata dall'art.17 del capitolato.

Così come previsto dall'art.7 del Regolamento comunale del Servizio di Trasporto Scolastico approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 21/6/2005, l'operatore addetto al servizio è tenuto a verificare il possesso di regolare abbonamento da parte degli utenti trasportati. L'abbonamento è rilasciato dai competenti uffici comunali, e i controlli vanno effettuati in coincidenza con le scadenze trimestrali di pagamento (di norma a settembre, a gennaio e ad aprile).

Percorsi

L'impresa aggiudicataria individua per ogni specifico servizio i relativi percorsi secondo criteri di efficienza, economicità ed ottimizzazione dei tempi di trasferimento, garantendo in primo luogo agli alunni diversamente abili una permanenza sul veicolo non superiore a 30 minuti per corsa, fatta eccezione per i casi di straordinaria evenienza, nonché, per tutti gli alunni, l'arrivo alla sede scolastica per l'inizio delle lezioni ed un tempestivo e puntuale rientro presso i rispettivi punti di raccolta.

Per gli alunni diversamente abili dovranno predisporre trasporti dedicati, con veicoli dotati delle caratteristiche indicate dal art. 13 del capitolato, ed in modo da garantire una permanenza a bordo strettamente necessaria all'espletamento del servizio.

Sia i mezzi di trasporto impiegati che i punti di raccolta e le fermate dovranno essere facilmente identificabili dall'utenza con apposite segnalazioni indicanti la natura e gli orari del servizio.

Orari

Gli orari del servizio sono indicati nell'allegato tecnico e devono considerarsi tassativi.

Eventuali ritardi, purché sporadici e comunque non superiori ai 10 (dieci) minuti, saranno tollerati solo se non dipendenti da carenze strutturali od organizzative attribuibili all'impresa aggiudicataria.

Trasporti per finalità culturali e ricreative e Centri Estivi

L'esecuzione dei servizi di trasporto dalle scuole alle palestre esterne e simili, nonché quello relativo alle visite o gite scolastiche culturali e ricreative, promosse dalle scuole avrà luogo senza accompagnatori, ma con automezzi riservati allo scopo.

La programmazione di tali servizi sarà gestita dall'Ufficio Scolastico con la supervisione dell'ufficio Pubblica Istruzione secondo un piano redatto ad inizio anno scolastico che prevede:

- a) n. 11 gite/viaggi all'interno dell'area territoriale (cioè compresa entro un raggio di 10 Km. dal Comune di Quarona)
- b) n. 11 gite/viaggi all'interno del territorio della Regione Piemonte
- c) n. 65 trasporti per corsi di nuoto o sci per il tragitto scuola-piscina (di Borgosesia o Varallo) o piste sci in località valesiane entro un raggio di 50 Km max.

La distribuzione delle corse sopra indicata potrà variare nel corso dell'anno scolastico, fatto salvo comunque il contingente massimo previsto. Nel caso di variazioni in diminuzione si fa ricorso a quanto stabilito all'art.16 del capitolato.

per un totale complessivo di n.87 trasporti extra percorso casa-scuola e viceversa.

Variazioni e flessibilità.

Il Servizio Pubblica Istruzione si riserva la facoltà di apportare modifiche ai percorsi e di sopprimerne alcuni in relazione alle mutate esigenze scolastiche, ai trasferimenti di sede, alle calamità naturali e alle altre circostanze che possono verificarsi durante l'anno scolastico, quali, a titolo esemplificativo, l'indizione di consultazioni elettorali o referendarie, la proclamazione di manifestazioni di vario genere e gli scioperi.

In ogni caso, l'Amministrazione appaltante potrà anche richiedere, in ragione di particolari necessità, la programmazione di orari particolari.

La segnalazione della variazione dovrà essere comunicata entro 24 ore.

Incremento e decremento dei servizi

Qualora per comprovate esigenze di organizzazione del servizio di trasporto scolastico si rendesse necessario un incremento o un decremento del servizio, il Servizio Pubblica Istruzione si riserva la facoltà di variare il numero dei servizi entro il limite del 5% rispetto al piano di attività programmato nel progetto iniziale dell'aggiudicataria.

In tal caso, si osserverà quanto disposto dal art. 16 del capitolato.

Personale impiegato

L'impresa aggiudicataria dovrà fornire, per ogni automezzo destinato allo scopo, un autista, munito di idonea patente di guida (D Cap), dovrà inoltre garantire per lo stesso continuità di presenza in modo da limitare il ricorso alle sostituzioni.

L'impresa suddetta si obbliga ad impegnare, per l'esecuzione del servizio, personale idoneo, assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, e a retribuirlo in misura non inferiore a quanto stabilito dal Contratto Collettivo di lavoro della categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri previdenziali ed assicurativi.

L'impresa si obbliga, altresì, ad applicare il contratto di cui sopra anche dopo la scadenza e fino alla sua sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

Le disposizioni sul personale obbligano anche le società cooperative nei rapporti con i soci.

Caratteristiche degli automezzi

Il Comune di Quarona mette a disposizione dell'impresa aggiudicataria due automezzi comunali che presentano le seguenti caratteristiche:

A)

tipo: IVECO carrozzeria Cacciamali

anno immatricolazione: 2002

n. posti: 35

alimentazione: D

cilindrata: 5.880

attrezzatura per diversamente abili: sì

B)

Tipo:FIAT DUCATO

anno immatricolazione: 1996

n. posti: 16

alimentazione: D

cilindrata: 2500

omologazione per trasporto alunni materna, elementari e medie

attrezzatura per diversamente abili: no

Poiché non sono ammesse interruzioni del servizio, l'impresa aggiudicataria dovrà comunque garantire lo svolgimento del servizio di trasporto anche in caso di inagibilità e/o fermo dell'automezzo comunale per cause non imputabili all'amministrazione comunale (sinistri, manutenzione ordinaria, riparazioni).

In ogni caso, gli automezzi impiegati dovranno essere idonei, per capacità di trasporto e dimensioni, ad effettuare i percorsi oggetto del servizio, secondo le vigenti normative in materia di trasporto pubblico ed in particolare scolastico.

Il trasporto degli alunni diversamente abili dovrà svolgersi esclusivamente mediante automezzi autorizzati e omologati a tale tipo di servizio a norma della vigente legislazione nazionale e comunitaria, adeguatamente attrezzati e sicuri, anche in considerazione delle esigenze particolari degli alunni che fanno uso di presidi per la mobilità.

Gli automezzi utilizzati dovranno rispondere alle esigenze del numero di alunni da trasportare. Della idoneità, nonché dell'efficienza degli automezzi, l'impresa aggiudicataria è costituita garante, a tutti gli effetti civili e penali, nei confronti dell'Amministrazione Comunale e dei terzi trasportati.

Sono a carico del Comune di Quarona le spese di:

bollo e assicurazione del mezzo comunale

manutenzione straordinaria per danni e/o usura non imputabili all'impresa aggiudicataria (la mancata sorveglianza durante il trasporto è invece imputabile all'impresa)

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria le spese relative a:

carburante

manutenzione ordinaria dell'automezzo e materiale di consumo – olio, pneumatici, pezzi di ricambio, ecc.

riparazioni di carrozzeria per danni imputabili all'impresa aggiudicataria (sinistri, mancata vigilanza utenti trasportati, ecc.)

Il mezzo andrà riconsegnato al Comune di Quarona nelle medesime condizioni di efficienza, fatto salvo il normale deperimento d'uso, nelle quali si trovava al momento della presa in consegna dello stesso da parte dell'impresa aggiudicataria.

In caso di trasporto di un numero di alunni maggiore alla disponibilità dell'automezzo comunale (in occasione dei servizi di cui all'art.9 del capitolato), l'impresa dovrà farsi carico con mezzi propri dell'esecuzione del servizio richiesto senza oneri aggiuntivi a carico dell'amministrazione comunale.

Misure di sicurezza

L'impresa aggiudicataria dovrà essere in regola con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii. e con tutta la normativa riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro, nonché, per quanto riguarda il personale addetto alla guida, con quanto previsto dalle norme concernenti l'accertamento ed il controllo dell'idoneità fisica e psico-attitudinale del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto.

Responsabilità ed obblighi assicurativi

L'impresa aggiudicataria è responsabile, integralmente e senza alcuna riserva, eccezione o facoltà di rivalsa nei confronti del Comune di Quarona, per i danni di qualsiasi specie ed entità che dovessero verificarsi, a causa o in occasione dell'esecuzione del servizio, a persone o cose.

In ogni caso, per ottenere il rimborso di qualsiasi spesa effettuata od il risarcimento di qualsiasi danno sofferto in dipendenza del comportamento inadempiente dell'impresa aggiudicataria, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti di quest'ultima o sul deposito cauzionale, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

Autorizzazioni

Le autorizzazioni necessarie per l'esecuzione del servizio sono le licenze di noleggio con conducente rilasciate dal Comune come da legge-quadro 15 gennaio 1992, n.21, secondo quanto previsto dagli artt. 82 e 85 del Codice della Strada. Tali autorizzazioni, comprese quelle per la

circolazione di automezzi in spazi o percorsi riservati e l'accesso a spazi chiusi, devono essere richieste a totale cura e spese dell'impresa aggiudicataria.

Subappalto e divieto di cessione del contratto

E' ammesso il subappalto nei modi previsti dalla legge. L'eventuale subappaltatore, i cui dati identificativi dovranno essere immediatamente comunicati al Servizio Pubblica Istruzione a cura dell'impresa aggiudicataria, dovrà dichiarare di accettare integralmente le condizioni contenute nel capitolato e, in particolare, quanto disposto dall'art. 12, 2° comma, in materia di obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del proprio personale dipendente.

Non è invece consentita la cessione, anche parziale, del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'impresa aggiudicataria sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Per i dettagli si rimanda al capitolato

Analisi rischi da interferenze

Dall'analisi delle attività oggetto del contratto si possono distinguere i seguenti rischi specifici e di interferenza:

Servizio Guida Scuolabus

Figure previste

Autista Scuolabus

Assistente

Bambini

Interferenza individuata tra Autista scuolabus (attività di trasporto) Assistente (attività di assistenza e controllo bambini se del caso) Bambini (utenza trasportata)

	Individuazione dei rischi specifici e di interferenza	Si	No	Pericoli/rischi	Misure
1	Caduta degli alunni e del personale addetto alla sorveglianza durante la fase di salita e discesa	X		In caso di spostamento inatteso dell'autobus rischio di caduta con conseguenze da parte dell'alunno o dell'accompagnatore	<ul style="list-style-type: none"> ● L'automezzo effettua la fermata quanto più possibile vicino al lato destro del ciglio della strada, lontano da buche o dissesti del piano dopo le strisce pedonali, qualora sia necessario attraversare la strada per raggiungere l'ingresso della scuola.stradale e/o del marciapiede e comunque dopo le strisce pedonali, qualora sia necessario attraversare la strada per raggiungere l'ingresso della scuola. ● Durante la fase di salita/discesa degli alunni, ● l'autista aziona e tiene funzionante il comando luci di emergenza e tiene fermo l'automezzo mediante l'azionamento del freno di stazionamento. ● L'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso al mezzo non determini urto contro cose o persone quindi procede all'azionamento dello stesso. ● L'accompagnatore scende dal mezzo e si assicura che non vi siano intralci o motivi che possano far intravedere pericolosità. ● L'accompagnatore fa salire/scendere con ordine l'utenza su/dall'automezzo, ed aiuta, ove necessario, gli alunni, controllando a vista che non si creino situazioni di pericolosità; ● Nel caso di fermata di salita: l'accompagnatore, dopo essere risalito da ultimo sull'automezzo, controlla che i bambini e gli scolari si siano convenientemente seduti, quindi autorizza l'autista alla chiusura dello sportello e alla partenza ● Nel caso di fermata di discesa: l'accompagnatore si accerta che la scuola sia aperta e che il personale scolastico addetto prenda in consegna i minori quando ciò è possibile, senza intralcio per la circolazione, ed in ogni caso in sicurezza per gli alunni (ovvero al ritorno a casa l'accompagnatore esercita la vigilanza fino al momento del rientro a casa dei minori ovvero fino a quando non intervenga quella effettiva o potenziale dei genitori).
2	Investimento da automezzi	X		Rischio derivante dalla movimentazione dello scuolabus in aree affollate da bambini in occasione dell'ingresso /uscita dalla scuola	I conducenti degli scuolabus, percorreranno la strada seguendo sempre lo stesso percorso al fine di essere facilmente rintracciabili e raggiungibili. Giunti in prossimità dell'ingresso della scuola procederanno a velocità moderata (max 10 km/h) sino alla sosta. Quindi attenderanno il completamento delle fasi di discesa/salita degli alunni prima della ripartenza.
3	Caduta alunni non seduti correttamente a bordo dell'autobus	X		In caso di brusche frenate o accelerazioni rischio di caduta degli alunni non correttamente seduti	I conducenti degli scuolabus, procederanno con prudenza, evitando brusche frenate o accelerazioni e mantenendo un andamento regolare e a velocità moderata. L'accompagnatore inviterà gli alunni a stare seduti per evitare che comportamenti scorretti possano pregiudicare la sicurezza.
4	Presenza di personale non autorizzato	X		Caso in cui l'assistente che si presenta non è autorizzato	L'assistente e l'autista devono sempre portare esposto il tesserino con foto, dati identificativi del lavoratore e dati identificativi del datore di lavoro

	Individuazione dei rischi specifici e di interferenza	Si	No	Pericoli/rischi	Misure
5	Rischio Covid	X		Rischio infezione da Covid per contatto con altre persone	Obbligo green Pass se previsto, distanziamento, mascherina, disinfezione mani. Rispetto delle normative e delle procedure specifiche di legge

INDICAZIONI OPERATIVE

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art. 26, D.Lgs. 81/2008). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi.

Prima del trasporto e consegna di materiali presso le sedi comunali interessate dal presente appalto occorre che la Ditta incaricata comunichi al Committente e/o Referente aziendale individuato (si veda in proposito i nominativi indicati nella sezione "Principali soggetti coinvolti") il giorno e l'orario previsti, le persone incaricate ed il nominativo del trasportatore, al fine di coordinare le azioni ed impedire interferenze nelle attività in atto.

L'accesso e il transito dei dipendenti della Ditta incaricata nelle strutture del Comune sarà comunque coordinato dal Referente aziendale individuato, il quale avrà il compito di verificare che non si creino interferenze eventualmente anche con altri appalti in corso presso quella stessa sede.

Prima di intraprendere qualsiasi operazione di movimentazione manuale dei carichi all'interno delle strutture del Comune, dovranno essere concordate con il Referente aziendale individuato le sequenze di lavoro, le modalità di comportamento e di accatastamento temporaneo dei materiali movimentati.

LA VELOCITA' DI ACCESSO E PERCORRENZA DI MEZZI DI TRASPORTO NELLE AREE COMUNALI DI PERTINENZA SCOLASTICA DOVRA' ESSERE LIMITATA AI 10 KM/H; il percorso dei mezzi riguarderà esclusivamente i percorsi indicati come carrabili.

Inoltre viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:

1. E' vietato fumare ANCHE NELLE PERTINENZE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI
2. E' vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal Referente aziendale

Normale attività

Comportamento in caso di emergenza ed evacuazione

In caso di percezione di un potenziale pericolo avvertire immediatamente il personale della scuola.

Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:

- sono stati individuati i percorsi di esodo come da planimetrie e da segnaletica di sicurezza esposte nei luoghi di lavoro;
- gli estintori, i nspi e gli idranti sono segnalati da idonea segnaletica e installati in numero e posizione adeguati;

Costi per la sicurezza.

Con riferimento al presente appalto, limitatamente al rischio interferenziale, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza, salvo l'utilizzo del tesserino che deve essere esposto chiaramente dall'assistente e dall'autista

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

Il presente documento si intende accettato e sottoscritto dalle parti con la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.

VALIDITÀ E REVISIONE DEL DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso.

Il DUVRI in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

IL COMMITTENTE

**IL DIRETTORE
DIDATTICO**

L'APPALTATORE

Quarona,