

MODALITA' ACCESSO CIVICO SEMPLICE

Tipologia di accesso civico

Accesso civico concernente dati e documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria (ai sensi dell'art. 5, comma 1, D.Lgs. 33/2013 s.m.i.)

Informazioni

L'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 33/2013 ha introdotto il diritto per chiunque di richiedere ad una Pubblica Amministrazione documenti, informazioni o dati rientranti negli obblighi di pubblicazione, qualora l'ente interessato non abbia assolto a tale obbligo.

Questo diritto, denominato appunto accesso civico (semplice), può essere esercitato senza obbligo di motivazione, tramite una richiesta di accesso gratuita da presentare al Responsabile della Trasparenza dell'Ente, utilizzando il modello allegato.

Le istanze possono essere trasmesse all'Unione secondo le tradizionali modalità (consegna a mano o trasmissione a mezzo posta) oppure per via telematica secondo le modalità previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

L'Amministrazione ha l'obbligo di ottemperare alla mancata pubblicazione entro 30 giorni dalla richiesta di accesso civico, e di darne comunicazione contestuale al richiedente tramite indicazione del collegamento ipertestuale o trasmissione della documentazione pubblicata.

Responsabile

Dal 10 ottobre 2016 il Responsabile della Trasparenza per l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia è la Dott.ssa Carla Prina Cerai, nominata con Decreto del Presidente n. 10 del 10.12.2016.

Recapito telefonico: tel. 0163.51555 – mail: prina@unionemontanavalsesia.it

Presentazione delle istanze:

La richiesta (sulla base della modulistica pubblicata in questa pagina) indirizzata al Responsabile della Trasparenza dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia può essere consegnata a mano o trasmessa a mezzo posta all'indirizzo:

Unione Montana dei Comuni della Valsesia - corso Roma, 35 13019 Varallo (VC)

via fax al numero: 0163.52405

oppure per via telematica

via e-mail all'indirizzo: prina@unionemontanavalsesia.it

via PEC all'indirizzo: cert@pec.unionemontanavalsesia.it